

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13» Г. ГРОЗНОГО**

**Приказ**

от 10.09.2020 года

№ 87/2

«О создании комиссии по организации обследования, паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов»

В соответствии с Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного. (Приложение № 1).
  - 2.2. Состав комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного. (приложение № 2).
3. Утвердить план – график проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного. (Приложение № 3).
4. Комиссии провести обследование здания МБОУ «СОШ №13» г. Грозного по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Комиссии по результатам обследования здания МБОУ «СОШ №13» г. Грозного составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до 15.09.2020 года.
6. Зам. директора по УВР Хасанова Х.А. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МБОУ «СОШ №13» г. Грозного в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы



Х.Я. Хамидов

С приказом ознакомлена:



Хасанова Х.А.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13» Г. ГРОЗНОГО**

**ПРИКАЗ**

**10.09.2020 г.**

**№ 87/3**

**об утверждении паспорта доступности**

В целях реализации Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи

**Приказываю:**

1. Утвердить Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования.
2. Разместить вышеуказанный документ на официальном сайте МБОУ «СОШ № 13» г. Грозного в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы



Х.Я. Хамидов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.**

### **I. Общие положения**

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательными и нормативными актами государственной власти Чеченской Республики, нормативными актами главы администрации Октябрьского муниципального района и Управления образования администрации Октябрьского муниципального района и настоящим Положением.

### **II. Задачи комиссии**

Основной задачей комиссии является проведение обследования объекта и предоставляемых услуг.

### **III. Функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

### **IV. Состав комиссии**

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;

- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

#### 4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

### **V. Порядок организации и работы комиссии**

- 5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.
- 5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.
- 5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.
- 5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

Приложение № 02

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 87/2 от 10.09.2020г.

### СОСТАВ

комиссии по проведению обследования и паспортизации объектов и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.

Председатель: И. о директора



Хамидов Х.Я.

Секретарь:

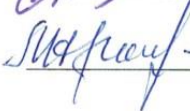


Итаев Ш. С. – учитель ОБЖ

Члены комиссии:



Сапарбиева Б.Ш.- председатель профкома



Исраилов И.Л. – завхоз

Приложение № 03

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 87/2 от 10.09.2020г.

### ПЛАН – ГРАФИК

обследования объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследование здания МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.	до 15.09.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
(должность руководителя)  
Хамидов Х. Я.  
(подпись) (Ф. И. О.)  
10.09.2020 г.  
(дата)

**ПАСПОРТ**  
**доступности для инвалидов объекта и предоставляемых**  
**на нем услуг в сфере образования (далее – услуги)**

**I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА**

Адрес объекта, на котором предоставляется(ются) услуга  
(услуги):  
364030, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Сайханова, 133 Б  
Наименование предоставляемой(ых) услуги  
(услуг):  
Образовательные услуги

Сведения об объекте:

- отдельно стоящее здание да этажей, 6696,5 кв. м;
  
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет) 13 380 кв. м.

Название организации, которая предоставляет услугу населению (полное наименование – согласно уставу, сокращенное наименование):  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №13» г. Грозного (МБОУ «СОШ №13» г. Грозного)

Адрес места нахождения организации: 364030, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Сайханова, 133 Б

Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность):  
Оперативное управление  
Форма собственности (государственная, муниципальная, частная):  
Муниципальная  
Административно-территориальная подведомственность (федеральная, региональная, муниципальная):  
Муниципальная

**II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

Сфера деятельности: Общее образование  
Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): 360 чел

Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, в т. ч. проживанием, обеспечение

доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно):

На объекте, на дому

Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые;

все возрастные

Дети от 6,6 до 17 лет

категории):

### III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	Нет
2	Сменные кресла-коляски	Нет
3	Адаптированные лифты	Нет
4	Поручни	Да
5	Пандусы	Да
6	Подъемные платформы (аппарели)	Нет
7	Раздвижные двери	Нет
8	Доступные входные группы	Да
9	Доступные санитарно-гигиенические помещения	Да
10	Достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	Да
11	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	Нет
12	Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Нет
13	Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	Нет



**IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В  
ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ  
ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ**

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	2	3
1	Наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Нет
2	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	Да
3	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Да
4	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	Да
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	Да
6	Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	Да

**V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И  
ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И  
ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С  
ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ  
ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1.	Обеспечение услугами тьютора	В течении года