

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13» Г. ГРОЗНОГО**

**Приказ**

от 10.09.2020 года

№ 87/2

«О создании комиссии по организации обследования, паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов»

В соответствии с Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного. (Приложение № 1).
  - 2.2. Состав комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного. (приложение № 2).
3. Утвердить план – график проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного. (Приложение № 3).
4. Комиссии провести обследование здания МБОУ «СОШ №13» г. Грозного по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.
5. Комиссии по результатам обследования здания МБОУ «СОШ №13» г. Грозного составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до 15.09.2020 года.
6. Зам. директора по УВР Хасанова Х.А. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МБОУ «СОШ №13» г. Грозного в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора школы



Х.Я. Хамидов

С приказом ознакомлена:



Хасанова Х.А.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.**

### **I. Общие положения**

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законодательными и нормативными актами государственной власти Чеченской Республики, нормативными актами главы администрации Октябрьского муниципального района и Управления образования администрации Октябрьского муниципального района и настоящим Положением.

### **II. Задачи комиссии**

Основной задачей комиссии является проведение обследования объекта и предоставляемых услуг.

### **III. Функции комиссии**

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

### **IV. Состав комиссии**

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;

- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

#### 4.3. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

### **V. Порядок организации и работы комиссии**

5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.

5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.

5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.

5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

Приложение № 02

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 87/2 от 10.09.2020г.

### СОСТАВ

комиссии по проведению обследования и паспортизации объектов и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.

Председатель: И. о директора



Хамидов Х.Я.

Секретарь:

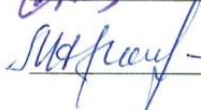


Итаев Ш. С. – учитель ОБЖ

Члены комиссии:



Сапарбиева Б.Ш.- председатель профкома



Исраилов И.Л. – завхоз

Приложение № 03

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 87/2 от 10.09.2020г.

### ПЛАН – ГРАФИК

обследования объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Обследование здания МБОУ «СОШ №13» г. Грозного.	до 15.09.2020

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
(должность руководителя)  
Хамидов Х. Я.  
(подпись) (Ф. И. О.)  
10.09.2020 г.  
(дата)

**ПАСПОРТ**  
**доступности для инвалидов объекта и предоставляемых**  
**на нем услуг в сфере образования (далее – услуги)**

**I. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБЪЕКТА**

Адрес объекта, на котором предоставляется(ются) услуга  
(услуги):

364030, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Сайханова, 133 Б

Наименование предоставляемой(ых) услуги  
(услуг):

Образовательные услуги

Сведения об объекте:

- отдельно стоящее здание да этажей, 6696,5 кв. м;
- наличие прилегающего земельного участка (да, нет) 13 380 кв. м.

Название организации, которая предоставляет услугу населению (полное наименование – согласно

уставу, сокращенное Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №13» г. Грозного (МБОУ «СОШ №13» г. Грозного)

Адрес места нахождения организации: 364030, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Сайханова, 133 Б

Основание для пользования объектом (оперативное управление, аренда, собственность):  
Оперативное управление

Форма собственности (государственная, Муниципальная муниципальная, частная):  
Муниципальная

Административно-территориальная подведомственность (федеральная, региональная, муниципальная):  
Муниципальная

**II. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ДЕЙСТВУЮЩЕГО ПОРЯДКА**  
**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА ОБЪЕКТЕ УСЛУГ НАСЕЛЕНИЮ**

Сфера деятельности: Общее образование

Плановая мощность (посещаемость, количество обслуживаемых в день, вместимость, пропускная способность): 360 чел

Форма оказания услуг (на объекте, с длительным пребыванием, в т. ч. проживанием, обеспечение

доступа к месту предоставления услуги, на дому, дистанционно):

На объекте, на дому

Категории обслуживаемого населения по возрасту (дети, взрослые трудоспособного возраста, пожилые;

все возрастные

Дети от 6,6 до 17 лет

категории):

### III. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ОБЪЕКТА

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов объекта	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов объекта
1	2	3
1	Выделенные стоянки автотранспортных средств для инвалидов	Нет
2	Сменные кресла-коляски	Нет
3	Адаптированные лифты	Нет
4	Поручни	Да
5	Пандусы	Да
6	Подъемные платформы (аппарели)	Нет
7	Раздвижные двери	Нет
8	Доступные входные группы	Да
9	Доступные санитарно-гигиенические помещения	Да
10	Достаточная ширина дверных проемов в стенах, лестничных маршей, площадок	Да
11	Надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (местам предоставления услуг) инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, слуха и передвижения	Нет
12	Дублирование необходимой для инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения, зрительной информации – звуковой информацией, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации – знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Нет
13	Дублирование необходимой для инвалидов по слуху звуковой информации зрительной информацией	Нет

**IV. ОЦЕНКА СОСТОЯНИЯ И ИМЕЮЩИХСЯ НЕДОСТАТКОВ В ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ УСЛУГ**

№ п/п	Основные показатели доступности для инвалидов предоставляемой услуги	Оценка состояния и имеющихся недостатков в обеспечении условий доступности для инвалидов предоставляемой услуги
1	2	3
1	Наличие при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, планом здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	Нет
2	Обеспечение инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий	Да
3	Проведение инструктирования или обучения сотрудников, предоставляющих услуги населению, для работы с инвалидами, по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг	Да
4	Наличие работников организаций, на которых административно-распорядительным актом возложено оказание инвалидам помощи при предоставлении им услуг	Да
5	Предоставление услуги с сопровождением инвалида по территории объекта работником организации	Да
6	Адаптация официального сайта органа и организации, предоставляющих услуги в сфере образования, для лиц с нарушением зрения (слабовидящих)	Да

**V. ПРЕДЛАГАЕМЫЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО СРОКАМ И ОБЪЕМАМ РАБОТ, НЕОБХОДИМЫМ ДЛЯ ПРИВЕДЕНИЯ ОБЪЕКТА И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ НА НЕМ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ УСЛОВИЙ ИХ ДОСТУПНОСТИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ**

№ п/п	Предлагаемые управленческие решения по объемам работ, необходимым для приведения объекта в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об обеспечении условий их доступности для инвалидов	Сроки
1.	Обеспечение услугами тьютора	В течении года