



Департамент образования Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 13» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 13» г. Грозного)**

Соьлжа-Галин Мэрин дешаран департамент
**«Центральни юкьардешаран школа № 13»
Соьлжа-гIалин муниципальни юкьардешаран учреждени**

П Р И К А З

31.08. 2026

№ 135/01-11

г. Грозный

**О создании комиссии по организации
льготного питания обучающихся школы**

В целях своевременного и качественного оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся путем обеспечения их горячим питанием во время учебного процесса на льготных условиях п р и к а з ы в а ю:

1. Создать комиссию по организации льготного питания в следующем составе:
председатель – директор Хамидов Х.Я.;
члены: заместитель директора по УРШ Цискарашвили Р.С., социальный педагог Албакова Х.Б., заместитель директора по ИКТ Итаев Ш.С., член родительского комитета 3 класса Тимаева А.Т.
2. Заместителю председателя комиссии Цискарашвили Р.С.:
 - организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на предоставление льготного питания с 03.09.2026 года;
 - регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) обучающихся в журнале учета поступления заявлений на предоставление льготного питания с выдачей после регистрации заявления родителям (законным представителям) обучающихся расписки в получении документов;
 - оформить на каждого обучающегося, которому предоставляется льготное питание, папку, в которой подшиты все представленные документы.
3. Члену комиссии Итаеву Ш.С. разместить на информационном стенде, на официальном сайте учреждения информацию о количестве имеющихся мест, о наличии свободных мест для приема дополнительных заявлений на предоставление льготного питания.
4. Комиссии по организации льготного питания:
 - провести анализ представленных документов в соответствии с установленными критериями;
 - составить акт обследования жилищных условий;
 - на основании проведенного анализа подготовить заключение о предоставлении льготного питания обучающимся;

– проводить заседания комиссии 1 раз в неделю (по пятницам) для рассмотрения представленных документов и составления списка обучающихся для получения льготного питания либо направления заявителю мотивированного ответа об отказе в предоставлении льготного питания.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Х.Я. Хамидов

С приказом ознакомлены:

Р.С.Цискарашвили

Х.Б.Албакова

Ш.С. Итаев

А.Т.Тимаева

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00B718DB21EEAD9D6266D27D41D3DB3F7D
Владелец: Хамидов Хамзат Ясевич
Действителен: с 22.07.2025 до 15.10.2026